

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:309823-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gołdap: Usługi utrzymania cmentarzy  
2015/S 170-309823**

**Gmina Gołdap, pl. Zwycięstwa 14, Osoba do kontaktów: Beata Skok, Jolanta Sztabińska, Gołdap 19-500, POLSKA. Tel.: +48 876156052 / 876156046. Faks: +48 876150800. E-mail: [beata.skok@goldap.pl](mailto:beata.skok@goldap.pl) [jolanta.sztabinska@goldap.pl](mailto:jolanta.sztabinska@goldap.pl)**

**(Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, 26.8.2015, 2015/S 164-300372)**

Przedmiot zamówienia:

CPV:98371111, 90511000, 90513200

Usługi utrzymania cmentarzy

Usługi wywozu odpadów

Usługi wywozu stałych odpadów miejskich

**Zamiast:**

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa pojemników, transport i przekazanie do zagospodarowania odpadów z cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Gołdap (ul. Zadumy, ul. Gumbińska, ul. Cmentarna, Grabowo). Wszystkie odebrane odpady objęte niniejszym zamówieniem przekazywane będą do Stacji przeładunkowej w m. Kośmidry będącej częścią składową Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Siedliskach k/Ełku prowadzonej przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami „Eko-Mazury” Sp. z o.o. Stacja czynna jest: poniedziałki, środy i piątki w godz. 9:00-17:00, wtorki i czwartki w godz. 7:00-15:00.

1.2. Obowiązki Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia:

1. Wykonawca wykonujący usługę odbierania odpadów komunalnych zobowiązany jest po jej wykonaniu do ustawienia opróżnionego pojemnika w miejsce poprzedniej lokalizacji;

2. za szkody w majątku osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca;

3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazania go Zamawiającemu oraz Związkowi Międzygminnemu „Gospodarka Komunalna” w Ełk, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 2, 19-300 Ełk.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawa, a w szczególności:

a) ustawy z 13.9.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.);

b) ustawy z 14.12.2012 o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.);

c) Rozporządzenie Ministra Środowiska z 11.1.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122 ze zm.);

g) uchwał będących aktami prawa miejscowego obowiązującymi na terenie Gminy Gołdap w zakresie gospodarki odpadami oraz WPGO dla województwa Warmińsko-Mazurskiego.

4. Wykonawca, po zakończeniu okresu rozliczeniowego, jest obowiązany dostarczyć Zamawiającemu fakturę, w której będą wyszczególnione koszty odbioru (dzierżawa pojemników i transport) oraz koszty zagospodarowania odpadów z cmentarzy wg obowiązujących stawek za przyjęcie odpadów przez stację przeładunkową.

1.3 Sposób realizacji niniejszego zamówienia:

a) dostawa 24 pojemników o pojemności 1 100 l na teren cmentarza przy ul. Gumbińskiej i ul. Zadumy w Gołdapi.  
Przewidywana częstotliwość wywozu odpadów – 4 razy w miesiącu;

b) dostawa 5 pojemników o pojemności 1 100 l na teren cmentarza w m. Grabowo gm. Gołdap;

c) dostawa 2 pojemników o pojemności 1 100 l na teren cmentarza przy ul. Cmentarnej w Gołdapi.

Przewidywana częstotliwość wywozu – 2 razy w miesiącu.

Wykonawca oprócz wywozu odpadów zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym zobowiązany jest do dodatkowych odbiorów na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego (okresy świątecznego nasilenia nagromadzenie odpadów).

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Przystępując do przetargu wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 8 000 PLN (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100). Wadium powinno być wniesione najpóźniej do dnia 5.10.2015 r. do godz. 10:00, tj.: do terminu składania ofert

2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo — kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 ze zm.).

3. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądz, oryginalny dokument należy złożyć w kasie tutejszego Urzędu Miejskiego, pok. nr 16 – piętro I, do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. 5.10.2015 r. do godz. 10:00.

4. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

PKO BP S.A. O/ EŁK

89 1020 4724 0000 3602 0007 6463

6. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczona z dalszego postępowania.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a ustawy.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynikało to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, jeżeli:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

14. Z treści gwarancji lub lub poręczenia musi jednoznacznie wynikać bezwarunkowe, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy (jw. – pkt. 8.1. ppkt. 13), na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

5.10.2015 (10:00)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

5.10.2015 (10:15)

**Powinno być:**

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa pojemników, transport i przekazanie do zagospodarowania odpadów z cmentarzy komunalnych na terenie Gminy Gołdap (ul. Zadumy, ul. Gumbińska, ul. Cmentarna, Grabowo). Wszystkie odebrane odpady objęte niniejszym zamówieniem przekazywane będą do Stacji przeładunkowej w m. Kośmidry będącej częścią składową Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Siedliskach k/Elku prowadzonej przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami „Eko-Mazury” Sp. z o.o. Stacja czynna jest: poniedziałki, środy i piątki w godz. 9:00-17:00, wtorki i czwartki w godz. 7:00-15:00.

1.2. Obowiązki Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia:

1. Wykonawca wykonujący usługę odbierania odpadów komunalnych zobowiązany jest po jej wykonaniu do ustawienia opróżnionego pojemnika w miejsce poprzedniej lokalizacji.

2. Za szkody w majątku osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazania go Zamawiającemu oraz związkowi międzygminnemu „Gospodarka Komunalna” w Elku, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 2, 19-300 Elk.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawa, a w szczególności:

a) ustawy z 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.);

b) ustawy z 14.12.2012 o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.);

c) Rozporządzenie Ministra Środowiska z 11.1.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122 ze zm.);

g) uchwał będących aktami prawa miejscowego obowiązującymi na terenie Gminy Gołdap w zakresie gospodarki odpadami oraz WPGO dla województwa Warmińsko-Mazurskiego;

4. Wykonawca, po zakończeniu okresu rozliczeniowego, jest obowiązany dostarczyć Zamawiającemu fakturę, w której będą wyszczególnione koszty odbioru (dzierżawa pojemników i transport) oraz koszty zagospodarowania odpadów z cmentarzy wg obowiązujących stawek za przyjęcie odpadów przez stację przeładunkową;

1.3 Sposób realizacji niniejszego zamówienia;

a) dostawa 24 pojemników o pojemności 1100 l na teren cmentarza przy ul. Gumbińskiej i ul. Zadumy w Gołdapi. Przewidywana częstotliwość wywozu odpadów – 4 razy w miesiącu;

b) dostawa 5 pojemników o pojemności 1100 l na teren cmentarza w m. Grabowo gm. Gołdap; Przewidywana częstotliwość wywozu - 2 razy w miesiącu

c) dostawa 2 pojemników o pojemności 1100 l na teren cmentarza przy ul. Cmentarnej w Gołdapi.

Przewidywana częstotliwość wywozu — 2 razy w miesiącu.

Wykonawca oprócz wywozu odpadów zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym zobowiązany jest do dodatkowych odbiorów na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego (okresy świątecznego nasilenia nagromadzenie odpadów).

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Przystępując do przetargu wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 8 000 PLN (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100). Wadium powinno być wniesione najpóźniej do dnia 9.10.2015 r. do godz. 10:00, tj.: do terminu składania ofert

2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo — kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 ze zm.).

3. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądz, oryginalny dokument należy złożyć w kasie tutejszego Urzędu Miejskiego, pok. nr 16 – piętro I, do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. 9.10.2015 r. do godz. 10:00.

4. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

PKO BP S.A. O/ EŁK

89 1020 4724 0000 3602 0007 6463

6. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczona z dalszego postępowania.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a ustawy.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynikało to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, jeżeli:

— odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

— zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

14. Z treści gwarancji lub lub poręczenia musi jednoznacznie wynikać bezwarunkowe, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy (jw. – pkt. 8.1. ppkt. 13), na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

9.10.2015 (10:00)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

9.10.2015 (10:15)

Inne dodatkowe informacje

Informacje do poprawienia lub dodania w odpowiedniej dokumentacji przetargowej.

Więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej.